



Администрация муниципального района  
"Хвастовичский район" Калужской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.12.2022 г.

№ 590

**Об утверждении муниципального задания на 2023 год  
"Муниципального бюджетного учреждения "Редакция газеты  
"Родной край" муниципального района "Хвастовичский район"  
Калужской области**

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлением администрации муниципального района "Хвастовичский район" от 20.01.2016 N 16 "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений МР "Хвастовичский район" и финансового обеспечения выполнения муниципального задания", Уставом муниципального района «Хвастовичский район» администрация МР «Хвастовичский район»

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальное задание на 2023 год "Муниципального бюджетного учреждения "Редакция газеты "Родной край" муниципального района "Хвастовичский район" Калужской области (Приложение № 1).
2. Утвердить уточненные данные и результаты промежуточных расчетов нормативных затрат на выполнение единицы муниципальной услуги (Приложение №2).
3. Утвердить исходные данные и результаты расчетов объема нормативных затрат на выполнение муниципальным бюджетным учреждением «Редакция газеты «Родной край» муниципального района «Хвастовичский район» Калужской области муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества учреждения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (Приложение №3).
4. Контроль за выполнением «Муниципальным бюджетным учреждением «Редакция газеты «Родной край» муниципального района «Хвастовичский район» Калужской области муниципального задания на 2023 год возложить на отдел финансов и бюджета администрации МР «Хвастовичский район».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации МР «Хвастовичский район» - начальника отдела финансов и бюджета Е.И. Шашкову.

Глава администрации  
МР «Хвастовичский район»



С.Е. Веденкин



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Администрация МР «Хвастовичский район»  
(наименование органа, осуществляющего функции  
и полномочия учредителя, главного распорядителя  
средств бюджета МР "Хвастовичский район")

С. Е. Веденкин  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"13" 12 2022 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N <1>

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Родной край»  
Муниципального района «Хвастовичский район» Калужской области

Коды
506001

Форма по  
ОКУД

Дата
26.12.2022
по сводному реестру
14
По ОКВЭД
58.13
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД
14

Виды деятельности муниципального учреждения

**Издание газеты**

Вид муниципального учреждения **Бюджетное**  
(указывается вид муниципального учреждения  
из (базового отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых  
муниципальных услугах <2>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_ Уникальный номер \_\_\_\_\_  
по базовому перечню  
или по региональному  
перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникаль- ный но- мер реест- ровой записи	Показатель, характеризующий содержание му- ниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муни- ципальной услуги				
	(наименова- ние показате- ля)	(наименова- ние показате- ля)	(наименова- ние показате- ля)		наимено- вание показа- теля	единица изме- рения по ОКЕИ	20__ год (очередной финансо- вый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах  
которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах или в абсолютных показателях)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уни- кальный номер	Показатель, характеризую- щий содержание муницип- альной услуги	Показатель, ха- рактеризующий условия (формы)	Показатель объема муниципальной ус- луги	Значение показателя объема муни- ципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)

реестровой записи	оказания муниципальной услуги				наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах или абсолютных показателях)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

5.2. Порядок информирования потребителей муниципальных услуг: \_\_\_\_\_  
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах <4>**

**Раздел 1**

1. **Наименование работы: Осуществление издательской деятельности**

2. \_\_\_\_\_ Уникальный номер \_\_\_\_\_ по базовому перечню или **14.002.1** региональному перечню

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

Граждане Российской Федерации, иностранные

граждане и лица без гражданства, находящиеся на территории Калужской области, органы местного самоуправления, органы государственной власти, физические лица, юридические лица, государственные учреждения, муниципальные учреждения.

3. **Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:**

3.1. **Показатели, характеризующие качество работы <5>**

Уни- кальный номер реестро- вой за- писи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества рабо- ты		Значение показателя качества работы					
		(001)-виды издательской деятельности (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(001)-формы издательской продукции (наименование показателя)	единица изме- рения по ОКЕИ	код	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1400210 0400000 (004)газеты				(01)печатная		- Дос- тупность	КОЛИЧЕСТ- ВО(920)	001л ИСТ	211 200,00 ЭКЗЕМПЛЯ-	211 200,00 ЭКЗЕМПЛЯ-	211 200,00 ЭКЗЕМПЛЯРОВ

0010021 00	Освещение в средствах массовой информации социально значимых мероприятий, представляющих государственственный и общественный интерес и направленных на позиционирование региона как динамично развивающегося субъекта Российской Федерации с привлекательными инвестиционными и инновационными возможностями, а также реализации социально значимых проектов, направленных на пропаганду общечеловеческих ценностей, тем культуры-просветительского, историко-краеведческого, патриотического и духовного характера для детей и по подготовке (сбора, анализа и обработки материалов) и выпуск периодического печатного издания	(бумажная)	информационные газеты «Родной край»	печатный	DOV	DOV	DOV
---------------	---	------------	-------------------------------------	----------	-----	-----	-----

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах или абсолютных показателях): 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(796) штука (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	796(штука) (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование работы	единица измерения по ОКЕИ	код	2023год (очередной финансовый год)	2024год (1-й год планового периода)	2025год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1400210 0400000 0010021 00	(001)-количество экземпляров Освещение в средствах массовой информации социально значимых мероприятий, представляющих государственный и общественный интерес и направленных на позиционирование региона как динамично развивающегося субъекта Российской Федерации с привлекательными инвестиционными и инновационными возможностями, а также реализации социально значимых проектов, направленных на пропаганду общечеловеческих ценностей, тем культурно-просветительского, историко-краеведческого, патриотического и духовного характера для детей			002 - (количество печатных листов)		796-штука	штука	796		211 200,00	211 200,00	211 200,00
						Объем тиража	Лист печатный	920	Сбор, анализ и обработка материала и выпуск периодического печатного издания газеты «Родной край»	4-полосы		





	<p>раз в год;</p> <p>2) запрашивает у учреждения бухгалтерскую документацию, отчёты и иную информацию, связанную с выполнением муниципального задания, ежеквартально;</p> <p>3) ежемесячно осуществляет мониторинг предоставления государственных работ</p>	<p>Отдел финансов и бюджета администрации МР «Хвастовичский район»</p>
<p>Последующий финансовый контроль</p> <p>Последующий финансовый контроль в форме камеральной проверки отчётности</p>	<p>1) в соответствии с Планом-графиком проведения проверок, но не реже одного раза в пять лет;</p> <p>2) по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)</p> <p>1) по мере поступления отчётности о выполнении муниципального задания</p>	

4. Требования к отчётности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартальная, годовая.
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, отчёт за год - до 20 января, следующего за отчётным.
- 4.3. Иные требования к отчётности о выполнении муниципального задания: отчёт о выполнении муниципального задания формируется в соответствии с приложением №2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений МР "Хвастовичский район" и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденном постановлением администрации МР «Хвастовичский район» от 23.12.2022 №590
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - 10% <7>

- <1> Номер муниципального задания присваивается путем сквозной нумерации.
- <2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- <3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- <4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) в базовом или региональном перечне.
- <5> Заполняется при установлении показателей качества работы, в базовом или региональном перечне.
- <6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия кредитора бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета области, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Приложение № 2 к  
 постановлению администрации  
 МР «Хвастовичский район»  
 от 23.12.2022 г. № 590

**Уточненные данные и результаты промежуточных расчетов  
 нормативных затрат на выполнение единицы муниципальной услуги**

	услуга
Объём <i>i</i> -той муниципальной услуги $K_i$	96
Фонд оплаты труда основного персонала, принимающего непосредственное участие в выполнении <i>i</i> -той муниципальной услуги в соответствии с штатным расписанием, руб., $\Phi_{осн\ i}$	1 855357==
Сумма начислений страховых взносов, установленная законодательством на выплаты по оплате труда основного персонала, принимающего непосредственное участие в выполнении <i>i</i> -той муниципальной услуги в соответствии с утвержденным штатным расписанием, $H_{св}$	560318=
<b>Итого нормативные затраты на выполнение муниципальной услуги в части оплаты труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в выполнении муниципальной услуги,</b> $H_{от\ осн\ i} = (\Phi_{осн\ i} + H_{св}) / K_i$	<b>2 415675==</b>
Количество персонала, принимающего непосредственное участие в выполнении <i>i</i> -той муниципальной услуги, направляемого в служебные командировки, $M_{кс}$	
Норма суточных при служебных командировках, $H_c$	
Количество дней пребывания в служебных командировках, $K_{дн}$	
Фактические расходы по найму жилых помещений при служебных командировках исходя из фактических расходов, $Z_{иж}$	
Фактические расходы на проезд в служебные командировки исходя из фактических расходов, $Z_{транс}$	
<b>Итого нормативные затраты в части возмещения командировочных расходов персоналу, принимающему непосредственное участие в выполнении <i>i</i>-той муниципальной услуги</b> $H_{кр\ i} = H_c * M_{кс} * K_{дн} + Z_{иж} + Z_{транс} / K_i$	
Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения муниципальных услуг, $MЗ$	
<b>Итого нормативные затраты на приобретение материальных запасов, <math>H_{мз\ i} = MЗ / K_i</math></b>	
<b>ВСЕГО нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением <i>i</i>-той муниципальной услуги, <math>Z_{раб\ i}</math></b>	<b>2 415675=</b>
Фактические расходы на коммунальные услуги, за исключением 50% затрат на отопление и 50% затрат на электроэнергию, руб. $A_{ком\ i}$	
Коэффициент, учитывающий требования по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности, $\mathcal{E}$	

Итого нормативные затраты на выполнение i-той муниципальной услуги в части расходов на коммунальные услуги, $N_{ком i} = (A_{ком} \setminus *Э) / K_i$	
Фактические расходы на услуги связи, руб., $A_{связь}$	
Итого нормативные затраты на выполнение i-той муниципальной услуги в части затрат на оплату услуг связи, $N_{связь i} = A_{связь i} / K_i$	
Фактические транспортные расходы, руб $A_{трансп i}$	
Итого нормативные затраты на выполнение i-той муниципальной услуги в части затрат на оплату транспортных расходов $N_{трансп i} = A_{трансп i} / K_i$	
Фонд оплаты труда персонала, не принимающего непосредственное участие в выполнении i-той муниципальной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственное участие в выполнении муниципальной услуги). В соответствии с утвержденным штатным расписанием, $\Phi_{перс i}$	151 832=
Сумма начислений страховых взносов, установленная законодательством на выплаты по оплате труда персонала, не принимающего непосредственное участие в выполнении i-той муниципальной услуги. $N_{св i}$	45 853=
Итого нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда персонала, не принимающего непосредственное участие в выполнении i-той муниципальной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственное участие в выполнении муниципальной услуги). $N_{от перс i} = (\Phi_{перс i} + N_{св i}) / K_i$	197 685=
Фактические расходы на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности, на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами, прочие расходы на содержание недвижимого имущества (расшифровать), $A_{нсдв i}$	
Итого нормативные затраты на выполнение i-той муниципальной услуги в части содержания объектов недвижимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе выполнения муниципальных услуг, $N_{нсдв i} = A_{нсдв i} / K_i$	
Фактические расходы на содержание объектов особо ценного движимого имущества, руб $A_{оцдн i}$	
Итого нормативные затраты на выполнение i-той муниципальной услуги в части содержания объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение такого имущества $N_{оцдн i} = A_{оцдн i} / K_i$	
Фактические расходы на прочие общехозяйственные нужды, за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества и затрат, непосредственно связанных с выполнением услуги, руб. $A_{пр i}$	686 640=
Итого норматив затрат на прочие общехозяйственные нужды $N_{пр i} = A_{пр i} / K_i$	
ВСЕГО нормативных затрат на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе затрат на содержание имущества), Зобш	884 325=

Таблица 1

## РАСЧЕТ

нормативных затрат в части расходов на оплату труда

на 2023 год.

	Количество (шт)	ФОТ по окладам (руб.)	ФОТ на компенсационные выплаты (руб.)	ФОТ на стимулирующие выплаты	ФОТ на доплату за материалы принятые к публикации и размещенные на страницах газеты и ее приложений	Всего ФОТ (руб.)
Основной персонал, принимающий непосредственное участие в выполнении муниципальной услуги	7	795 144=		1 060 213=		1855 357=
Персонал, не принимающий непосредственное участие в выполнении муниципальной услуги	2	65 070=		86 762=		151 832=
<b>Итого расходов на оплату труда</b>						<b>2007189=</b>
Начисления страховых взносов на оплату труда						606 171=
<b>Итого расходов на оплату труда с учетом начислений страховых взносов</b>						<b>2 613360=</b>

## РАСЧЕТ

нормативных затрат в части на материальные запасы

на 2023 год

№ п/п	Наименование расходов	Количество (шт.)	Стоимость за единицу (руб.)	Сумма на год (руб.)	Сумма в отчетном году, (руб.)	Сумма в предыдущем году, (руб.)
1	Газета на бумаге типографии			686640=	521247=	421247=
2	Сборник-приложение на бумаге типографии					
3	Канцелярские принадлежности					
4	Хозяйственные материалы					
5	Горюче-смазочные материалы					
6	Расходные материалы для оргтехники и вычислительной техники					
7	Запасные части для оргтехники и вычислительной техники					
8	Запасные части для автотранспорта					
9	Прочие материальные запасы(расшифровать)					
	<b>ИТОГО</b>			<b>686 640=</b>	<b>521 247=</b>	<b>421 247=</b>

## РАСЧЕТ

нормативных затрат в части расходов на коммунальные услуги  
на 2023год

№ п/п	Наименование расходов	Ед. изм.	Объем потребления за год с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения	Тариф с НДС (руб.)	Сумма на год (руб)
1	Оплата договоров на холодное водоснабжение	М <sup>3</sup>			
2	Оплата договоров на водоотведение	М <sup>3</sup>			
3	Оплата договоров на отопление	М <sup>3</sup>			
4	Оплата договоров на электроснабжение	кВт/ч			
5	Другие расходы (расшифровать)				
	ИТОГО				

**РАСЧЕТ**  
**нормативных затрат в части расходов на услуги связи**  
**на 2023 год**

№п/п	Наименование расхода	Средний объем потребления за месяц	Стоимость (руб.)	Сумма на год (руб.)	Сумма в отчетном году (руб.)	Сумма в предыдущем году (руб.)
1	Абонентская плата за абонентские точки			0,00	0,00	0,00
2	Междугородняя связь			0,00	0,00	0,00
3	Мобильная связь					
4	Расходы за пользование Интернет			0,00	0,00	0,00
5	Приобретение знаков почтовой оплаты (конверты, марки, уведомления)					
6	Другие расходы					
	<b>Итого</b>			0,00	0,00	0,00

## РАСЧЕТ

нормативных затрат в части расходов на транспортные услуги  
на 2023год

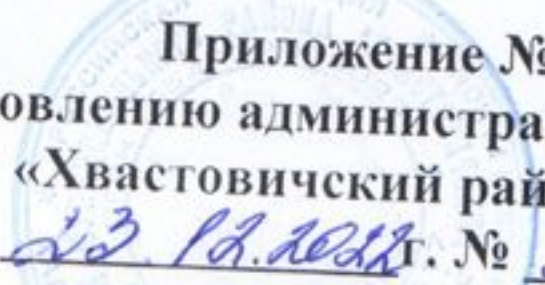
№п/п	Наименование расходов	Количество на год	Стоимость единицы услуг с НДС (руб.)	Сумма на год (руб.)	Сумма в отчетном году (руб.)	Сумма в предыдущем году (руб.)
1	Оплата договоров по перевозке газет до почтамта					
2	Оплата договоров по перевозке газет до учреждений Калужской области					
3	Расходы по договорам на наем транспортных средств					
4	Транспортные расходы, связанные с командировками					
5	Другие расходы (расшифровать)					
	Итого					



**РАСЧЕТ**  
**нормативных затрат в части расходов на прочие услуги**  
**на 2023 год**

№ п/п	Наименование расходов	Единица изм.	Количество на год	Стоимость единиц услуг с НДС (руб.)	Сумма на год (руб.)	Сумма в отчетном году (руб.)	Сумма в предыду- щем году (руб.)
1	Монтаж, наладка охранно-пожарной сигнализации						
2	Сопровождение программного обеспечения				0,00	0,00	0,00=
3	Сопровождение информационно-справочных систем						
4	Приобретение неисключительных (лицензионных) прав на программное обеспечение						
5	Оплата обучения на курсах повышения квалификации, подготовку и переподготовку специалистов						
6	Проведение аттестационных, Проверочных и контрольных мероприятий						
7	Страхование автогражданской ответственности				0,00	0,00	0,00
8	Оплата труда внештатных сотрудников						
9	Переплет, типографические расходы и услуги по публикации				686640=	521247=	421247=
10	Изготовление печатей, штампов, вывесок, офисных табличек						
11	Подписка центральных и электронных газет				0,00	0,00	0,00
12	Включение в каталог для подписки издания						
13	Услуги по захоронению ТБО						
14	Другие расходы (расшифровать)						
	Итого				686640=	421 247=	393 576=




 Приложение № 3 к  
 постановлению администрации  
 МР «Хвастовичский район»  
 от 23.12.2022 г. № 590

Исходные данные и результаты расчетов объема нормативных затрат на выполнение муниципальным  
 бюджетным учреждением «Редакция газеты «Родной край» муниципального района «Хвастовичский район»  
 Калужской области муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества учреждения на 2022  
 год и плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципальной услуги	Нормативные затраты непосредственно связанные с выполнением муниципальной услуги	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды	Итого и нормативные затраты на выполнение муниципальной услуги (2+3)	Объем муниципальной услуги	Затраты на содержание имущества	Итого финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (4+5+6)
1	2	3	4	5	6	7
	тыс. руб. за единицу	тыс. руб. за единицу		Ед.	тыс. руб.	тыс. руб.
Текущий финансовый год 2022	2 478 753=	521247=	3 000 000=			3 000 000=
Очередной год планового периода 2023	2 613 360=	686640=	3 300 000=			3 300 000=
Первый год планового периода 2023	2 613 360=	686640=	3 300 000=			3 300 000=
Второй год планового периода 2024	2 613 360=	686640=	3 300 000=			3 300 000=

## СОГЛАШЕНИЕ № 01

на предоставления субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Редакция газеты «Родной край» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2023г.

с. Хвастовичи

«23 » декабря 2022г.

Администрация МР «Хвастовичский район» в лице Главы администрации Веденкина Сергея Егоровича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Учредитель», с одной стороны, и МБУ «Редакция газеты Родной край» в лице редактора муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Родной край» Андросовой Натальи Федоровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставления субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Редакция газеты «Родной край» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2023 году, в соответствии с постановлением администрации муниципального района «Хвастовичский район» Калужской области от 23.12.2022 г. № 590 «Об утверждении муниципального задания на 2023 год «Муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Родной край» муниципального района «Хвастовичский район» Калужской области».

### 2. Права и обязанности сторон

#### 2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Утвердить постановлением администрации муниципальное задание Учредителя (далее - Задание).

2.1.2. Осуществить финансовое обеспечение выполнения Задания за счет средств бюджета муниципального района "Хвастовичский район" на 2023 год в виде предоставления Учреждению субсидии.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением Задания.

#### 2.2. Учреждение обязуется:

2.2.1. В полном объеме и надлежащим образом выполнить Задание.

2.2.2. Вести бухгалтерский учет, представлять статистическую отчетность и бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Ежегодно не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, в средствах массовой информации, определенных правовым актом учредителя и доступных для потребителей услуг муниципального бюджетного учреждения, опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества по форме и в порядке, установленным законодательством РФ и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района "Хвастовичский район".

2.2.4. Представлять в администрацию МР "Хвастовичский район" отчетность о выполнении настоящего соглашения в соответствии с постановлением администрации муниципального района «Хвастовичский район» Калужской области от 23.12.2022 г. № 590 «Об утверждении муниципального задания на 2023 год «Муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Родной край» муниципального района «Хвастовичский район» Калужской области».

### 3. Ответственность сторон

3.1. Стороны по настоящему Соглашению несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Соглашения и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

### 4. Порядок разрешения споров

4.1. Споры и разногласия, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, будут

разрешаться Сторонами путем переговоров, а в случае не достижения согласия - в порядке, определенном законодательством об арбитражном судопроизводстве.

### 5. Заключительные положения

5.1. По результатам проведения контроля Учредителем могут быть приняты решения об изменении объемов или досрочном прекращении Задания. Условия и порядок изменения или досрочного прекращения Задания устанавливаются Учредителем при утверждении задания.

5.2. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 6. Юридические адреса и реквизиты сторон

#### Учредитель:

Администрация МР «Хвастовичский район»  
Юридический адрес: 249360, Калужская обл.,  
с. Хвастовичи, ул. Ленина, 23  
ИНН 4021003017 КПП 402101001  
ОГРН 1054002022029  
Отделение Калуга Банка России/  
УФК по Калужской области г.Калуга  
Кор/с 40102810045370000030  
БИК 012908002

#### Учреждение:

Муниципальное бюджетное учреждение  
«Редакция газеты «Родной край»  
Юридический адрес: 249360, Калужская обл.  
с. Хвастовичи, ул. Димитрова, 1  
ИНН 4021000249 КПП 402101001  
ОГРН 1024000599875  
Кор/с 40102810045370000030  
Отделение Калуга Банка России//  
УФК по Калужской области г.Калуга  
БИК 012908002

Глава администрации  
МР «Хвастовичский район»

  
С.Е. Веденкин

Редактор МБУ «Редакция газеты «Родной край»

  
Н.Ф. Андросова

МП

