



Администрация муниципального района
"Хвастовичский район" Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2023

№ 550

Об утверждении муниципального задания на 2024 год
муниципального бюджетного учреждения "Редакция газеты
"Родной край" муниципального района "Хвастовичский район"
Калужской области

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлением администрации муниципального района "Хвастовичский район" от 20.01.2016 N 16 "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений МР "Хвастовичский район" и финансового обеспечения выполнения муниципального задания", Уставом муниципального района «Хвастовичский район» администрация МР «Хвастовичский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальное задание на 2024 год муниципального бюджетного учреждения "Редакция газеты "Родной край" муниципального района "Хвастовичский район" Калужской области (Приложение № 1).
2. Утвердить уточненные данные и результаты промежуточных расчетов нормативных затрат на выполнение единицы муниципальной услуги (Приложение №2).
3. Утвердить исходные данные и результаты расчетов объема нормативных затрат на выполнение муниципальным бюджетным учреждением «Редакция газеты «Родной край» муниципального района «Хвастовичский район» Калужской области муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества учреждения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (Приложение №3).
4. Контроль за выполнением муниципальным бюджетным учреждением «Редакция газеты «Родной край» муниципального района «Хвастовичский район» Калужской области муниципального задания на 2024 год возложить на отдел финансов и бюджета администрации МР «Хвастовичский район».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации МР «Хвастовичский район» - начальника отдела финансов и бюджета Е.И. Шашкову.

Глава администрации
МР «Хвастовичский район»



С.Е. Веденкин

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Администрация МР «Хвастовичский район»

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя
средств бюджета МР "Хвастовичский район")

С.Е. Веденкин

(подпись) (расшифровка подписи)

" " 20 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N <1>

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____

Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Родной край»

Муниципального района «Хвастовичский район» Калужской области

Форма по

ОКУД

506001

Коды

Дата 22.12.2023

Виды деятельности муниципального учреждения

по сводному реестру

14

Издание газеты

По ОКВЭД

58.13

По ОКВЭД

Бюджетное

Вид муниципального учреждения

По ОКВЭД

(указывается вид муниципального учреждения
из (базового отраслевого) перечня)

14

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____ Уникальный номер по базовому перечню _____
 2. Категории потребителей муниципальной услуги _____ или по региональному перечню _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование	код	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах _____
 которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах или в абсолютных показателях)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)

номер реестровой записи	пальной услуги			условия (формы) оказания муниципальной услуги		луги		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	7						8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах или абсолютных показателях)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

3.2. Частота обновления информации: муниципальный уровень:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <4>

Раздел 1

1. Наименование работы: Осуществление издательской деятельности

2. Категории потребителей работы: Уникальный номер по базовому перечню или 581310.P.44.1.A1 960001000
региональному перечню

Физические лица, Государственные учреждения, Муниципальные учреждения, Органы государственной власти, Органы местного самоуправления, Юридические лица

Граждане и лица без гражданства, находящиеся на территории Калужской области

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <5>

Уникальный номер регистрации войсковой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы						
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

581310.P .44.1.AГ 9600010 00	(004)газеты Доступность информации газеты "Род- ной кра			(01)печатная (бумажная)	744	-Дос- тупность инфор- мации газеты «Родной край»	количес- тво(96)	001л ист ис- чат ный	211 200,00 Экземпляров	211 200,00 Экземпляров	211 200,00 Экземпляров
---------------------------------------	---	--	--	----------------------------	-----	--	---------------------	----------------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах или абсолютных показателях): **10%**

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникаль- ный но- мер реест- ровой записи	Показатель, характеризующий содержание ра- боты (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы					
			(796) штука (наименова- ние показате- ля)	(наименова- ние показате- ля)	наимено- вание	код	наимено- вание работы	2024год (очередной финансо- вый год)	2025год (1-й год планового периода)	2026год (2-й год планового периода)			
1			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
581310.P .44.1.AГ 9600010 00	(001)-экземпляров Доступность информации газеты "Род- ной край»				002 - (количество печатных лис- тов)		796- штука	штука	796		211 200,00	211 200,00	211 200,00
							Объем тиража	Лист пе- чатный	96	Сбор, анализ и обработ- ка мате- риалов и выпуск ежеднев- ного печатного издания газеты «Родной край»	4-полосы	4-полосы	4-полосы

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах или абсолютных показателях) 10%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <6>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания прекращения или приостановления деятельности учреждения в соответствии со ст. 16, 16.1. Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2121-1 "О средствах массовой информации", реорганизация или ликвидация учреждения, исключение государственной работы из общепрофессионального перечня государственных работ, иные, предусмотренные нормативными правовыми актами (ведомственного) перечня государственных работ, иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения государственной работы.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
Выпуск 2 раза в неделю газеты «Родной край» форматом А3 4/8полос.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания
Распространение печатных изданий по подписке и в розницу.

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1 Текущий финансовый контроль	2 1) в любое время знакомится с ходом предоставления муниципальной работы, в том числе путём проведения проверки 1 раз в год; 2) запрашивает у учреждения бухгалтерскую документацию, отчёты и иную информацию, связанную с выполнением муниципального задания, ежеквартально; 3) ежемесячно осуществляет мониторинг предоставления государственных работ	3 Отдел финансов и бюджета администрации МР «Хвастовичский район»
Последующий финансовый контроль Последующий финансовый контроль в форме камеральной проверки отчётности	1) в соответствии с Планом-графиком проведения проверок, но не реже одного раза в пять лет; 2) по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) 1) по мере поступления отчётности о выполнении муниципального задания	Отдел финансов и бюджета администрации МР «Хвастовичский район»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартальная, годовая.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет за год - до 20 января, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет о выполнении муниципального задания формируется в соответствии с приложением №2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений МР "Хвастовицкий район" и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением администрации МР «Хвастовицкий район» от 20.01.2016 № 16.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальных задание считается выполненным - 10% <7>

<1> Номер муниципального задания присваивается путем сквозной нумерации.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в базовом или региональном перечне.

<4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в базовом или региональном перечне.

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета области, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Приложение № 2 к
 постановлению администрации
 МР «Хвастовичский район»
 от 26.12.2023 г. № 550

**Уточненные данные и результаты промежуточных расчетов
 нормативных затрат на выполнение единицы муниципальной услуги**

	услуга
Объем i-той муниципальной услуги K_i	96
Фонд оплаты труда основного персонала, принимающего непосредственное участие в выполнении i-той муниципальной услуги в соответствии с штатным расписанием, руб., $\Phi_{оснi}$	1 930992,00
Сумма начислений страховых взносов, установленная законодательством на выплаты по оплате труда основного персонала, принимающего непосредственное участие в выполнении i-той муниципальной услуги в соответствии с утвержденным штатным расписанием, $H_{срi}$	583160,00
Итого нормативные затраты на выполнение муниципальной услуги в части оплаты труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в выполнении муниципальной услуги, $H_{ит\ зраi} = (\Phi_{оснi} + H_{срi}) / K_i$	2 561885,00
Количество персонала, принимающего непосредственное участие в выполнении i-той муниципальной услуги, направляемого в служебные командировки, $M_{ср}$	
Норма суточных при служебных командировках, H_c	
Количество дней пребывания в служебных командировках, $K_{дн}$	
Фактические расходы по найму жилых помещений при служебных командировках исходя из фактических расходов, $Z_{жк}$	
Фактические расходы на проезд в служебные командировки исходя из фактических расходов, $Z_{проез}$	
Итого нормативные затраты в части возмещения командировочных расходов персоналу, принимающему непосредственное участие в выполнении i-той муниципальной услуги $H_{ср\ 1} = H_c * M_{ср} * K_{дн} + Z_{жк} + Z_{проез} / K_i$	
Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения муниципальных услуг, $MЗ$	
Итого нормативные затраты на приобретение материальных запасов, $Имз\ i = MЗ / K_i$	
ВСЕГО нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением i-той муниципальной услуги, $Z_{ит\ i}$	2 561885,00
Фактические расходы на коммунальные услуги, за исключением 50% затрат на отопление и 50% затрат на электроэнергию, руб. $A_{комi}$	
Коэффициент, учитывающий требования по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности, Θ	

Итого нормативные затраты на выполнение i-той муниципальной услуги в части расходов на коммунальные услуги, $N_{ком i} = (A_{ком} \cdot \Delta) / K_i$	
Фактические расходы на услуги связи, руб., $A_{связь}$	
Итого нормативные затраты на выполнение i-той муниципальной услуги в части затрат на оплату услуг связи, $N_{связь i} = A_{связь} / K_i$	
Фактические транспортные расходы, руб $A_{транспорт i}$	
Итого нормативные затраты на выполнение i-той муниципальной услуги в части затрат на оплату транспортных расходов $N_{транспорт i} = A_{транспорт i} / K_i$	
Фонд оплаты труда персонала, не принимающего непосредственное участие в выполнении i-той муниципальной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственное участие в выполнении муниципальной услуги). В соответствии с утвержденным штатным расписанием, $\Phi_{перс i}$	158060,00
Сумма начислений страховых взносов, установленная законодательством на выплаты по оплате труда персонала, не принимающего непосредственное участие в выполнении i-той муниципальной услуги, $N_{св}$	47734,00
Итого нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда персонала, не принимающего непосредственное участие в выполнении i-той муниципальной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственное участие в выполнении муниципальной услуги). $N_{опл перс i} = (\Phi_{перс i} + N_{св}) / K_i$	205794,000
Фактические расходы на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности, на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами, прочие расходы на содержание недвижимого имущества (расшифровать). $A_{ислав}$	
Итого нормативные затраты на выполнение i-той муниципальной услуги в части содержания объектов недвижимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе выполнения муниципальных услуг, $N_{ислав i} = A_{ислав i} / K_i$	
Фактический расходы на содержание объектов особо ценного движимого имущества, руб $A_{оцен i}$	
Итого нормативные затраты на выполнение i-той муниципальной услуги в части содержания объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение такого имущества $N_{оцен i} = A_{оцен i} / K_i$	
Фактические расходы на прочие общехозяйственные нужды, за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества и затрат, непосредственно связанных с выполнением услуги, руб. $A_{пр}$	732321,00
Итого норматив затрат на прочие общехозяйственные нужды $N_{пр i} = A_{пр} / K_i$	732321,00
ВСЕГО нормативных затрат на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе затрат на содержание имущества), Зобш	938115,00

РАСЧЕТ

нормативных затрат в части расходов на оплату труда

на 2024 год.

	Количество (шт.)	ФОТ по окладам (руб.)	ФОТ на компенсационные выплаты (руб.)	ФОТ на стимулирующие выплаты	ФОТ на доплату за материалы принятые к публикации и размещенные на страницах газеты и ее приложений	Всего ФОТ (руб.)
Основной персонал, принимающий непосредственное участие в выполнении муниципальной услуги	7	827568,00		1 103424,00		1 930992,00
Персонал, не принимающий непосредственное участие в выполнении муниципальной услуги	2	67740,00		90320,00		158060,00
Итого расходов на оплату труда						2089052,00
Начисления страховых взносов на оплату труда						630894,00
Итого расходов на оплату труда с учетом начислений страховых взносов						2 767679,00

РАСЧЕТ

нормативных затрат в части на материальные запасы

на 2024 год

№ п/п	Наименование расходов	Количество (шт.)	Стоимость за единицу (руб.)	Сумма на год (руб.)	Сумма в отчетном году, (руб.)	Сумма в предыдущем году, (руб.)
1	Газета на бумаге типографии	211200	3,42	732321,00	686640,00	521247,00
2	Сборник-приложение на бумаге типографии					
3	Канцелярские принадлежности					
4	Хозяйственные материалы					
5	Горюче-смазочные материалы					
6	Расходные материалы для оргтехники и вычислительной техники					
7	Запасные части для оргтехники и вычислительной техники					
8	Запасные части для автотранспорта					
9	Прочие материальные запасы(расшифровать)					
	ИТОГО	211200	3,42	732321,00	686640,00	521247,00

РАСЧЕТ

нормативных затрат в части расходов на коммунальные услуги
на 2024 год

№ п/п	Наименование расходов	Ед. изм.	Объем потребления за год с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения	Тариф с НДС (руб.)	Сумма на год (руб.)
1	Оплата договоров на холодное водоснабжение	М ³			
2	Оплата договоров на водоотведение	М ³			
3	Оплата договоров на отопление	М ³			
4	Оплата договоров на электроснабжение	кВт/ч			
5	Другие расходы (расшифровать)				
	ИТОГО				

РАСЧЕТ

нормативных затрат в части расходов на услуги связи

на 2024 год

№п/п	Наименование расхода	Средний объем потребления за месяц	Стоимость (руб.)	Сумма на год (руб.)	Сумма в отчетном году (руб.)	Сумма в предыдущем году (руб.)
1	Абонентская плата за абонентские точки			0,00	0,00	0,00
2	Междугородняя связь			0,00	0,00	0,00
3	Мобильная связь					
4	Расходы за пользование Интернет			0,00	0,00	0,00
5	Приобретение знаков почтовой оплаты (конверты, марки, уведомления)					
6	Другие расходы					
	Итого			0,00	0,00	0,00

РАСЧЕТ

нормативных затрат в части расходов на транспортные услуги
на 2024 год

№ п/п	Наименование расходов	Количество на год	Стоимость единицы услуг с НДС (руб.)	Сумма на год (руб.)	Сумма в отчетном году (руб.)	Сумма в предыдущем году (руб.)
1	Оплата договоров по перевозке газет до почтамта					
2	Оплата договоров по перевозке газет до учреждений Калужской области					
3	Расходы по договорам на наем транспортных средств					
4	Транспортные расходы, связанные с командировками					
5	Другие расходы (расшифровать)					
	Итого					

Таблица 6

РАСЧЕТ
нормативных затрат в части расходов на прочие услуги
на 2024 год

№ т/п	Наименование расходов	Единица изм.	Количество на год	Стоимость единиц услуг с НДС (руб.)	Сумма на год (руб.)	Сумма в отчетном году (руб.)	Сумма в предыдущем году (руб.)
1	Монтаж, наладка охранно-пожарной сигнализации						
2	Сопровождение программного обеспечения				0,00	0,00	0,00=
3	Сопровождение информационно-справочных систем						
4	Приобретение неисключительных (лицензионных) прав на программное обеспечение						
5	Оплата обучения на курсах повышения квалификации, подготовку и переподготовку специалистов						
6	Проведение аттестационных, Проверочных и контрольных мероприятий						
7	Страхование автогражданской ответственности				0,00	0,00	0,00
8	Оплата труда внештатных сотрудников						
9	Переплет, типографические расходы и услуги по публикации	шт	211200	3,42	732321,00	686640,00	521247,00
10	Изготовление печатей, штампов, вывесок, офисных табличек						
11	Подписка центральных и электронных газет				0,00	0,00	0,00
12	Включение в каталог для подписки издания						
13	Услуги по захоронению ТБО						
14	Другие расходы (расшифровать)						
	Итого		211200	3,42	732321,00	686640,00	521247,00

Таблица 7

РАСЧЕТ
нормативных затрат в части расходов на прочие расходы
на 2024 год

№ п/п	Наименование расходов	Сумма на год
1	Уплата платежей, сборов, госпошлины (расшифровать)	
2	Другие расходы	
	Итого	

Таблица 8

РАСЧЕТ
нормативных затрат в части расходов на услуги по содержанию имущества
на 2024 год

№ п/п	Наименование расходов	Единица изм.	Количество на год	Стоимость единиц услуг с НДС (руб.)	Сумма на год (руб.)	Сумма в отчетном году (руб.)	Сумма в предыдущем году (руб.)
	Эксплуатационные расходы (в т.ч. вывоз и уборка мусора и др.)						
	Техническое и эксплуатационное обслуживание здания						
	Обслуживание оборудования и инвентаря, числящегося на балансе						
	Обслуживание транспорта						
	Текущий ремонт административного здания и помещений						
	Другие расходы (расшифровать)						
	Итого						

Приложение № 3 к
 постановлению администрации
 МР «Хвастовичский район»
 от 26.12.2023 г. № 550

Исходные данные и результаты расчетов объема нормативных затрат на выполнение муниципальным бюджетным учреждением «Редакция газеты «Родной край» муниципального района «Хвастовичский район» Калужской области муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества учреждения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципальной услуги	Нормативные затраты непосредственно связанные с выполнением муниципальной услуги	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды	Итого и нормативные затраты на выполнение муниципальной услуги (2+3)	Объем муниципальной услуги	Затраты на содержание имущества	Итого финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (4+5+6)
1	2	3	4	5	6	7
	тыс. руб. за единицу	тыс. руб. за единицу	тыс. руб. за единицу	Ед.	тыс. руб.	тыс. руб.
Текущий финансовый год 2023	2 613 360,00	686640,00	3 300 000=	96		3 300 000=
Очередной год планового периода 2024	2 561885,00	938115,00	3 500 000=	96		3 500 000=
Первый год планового периода 2025	2 561885,00	938115,00	3 500 000=	96		3 500 000=
Второй год планового периода 2026	2 561885,00	938115,00	3 500 000=	96		3 500 000=

СОГЛАШЕНИЕ № 01

на предоставления субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Редакция газеты «Родной край» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2024г.

с. Хвастовичи

«26» декабря 2023г.

Администрация МР «Хвастовичский район» в лице Главы администрации Веденкина Сергея Егоровича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Учредитель», с одной стороны, и МБУ «Редакция газеты Родной край» в лице редактора муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Родной край» Андросовой Натальи Федоровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Редакция газеты «Родной край» (далее – Учреждение) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2024 году, в соответствии с постановлением администрации муниципального района «Хвастовичский район» Калужской области от 26.12.2023 г. № 550 «Об утверждении муниципального задания на 2024 год «Муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Родной край» муниципального района «Хвастовичский район» Калужской области».

1.2. Размер субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего соглашения составляет 3 500 000 (три миллиона пятьсот тысяч) рублей.

1.3. Субсидия перечисляется Учреждению частями ежемесячно на основании поданных заявок в адрес отдела финансов и бюджета администрации МР «Хвастовичский район» в течение финансового года.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Утвердить постановлением администрации муниципальное задание Учредителя (далее - Задание).

2.1.2. Осуществить финансовое обеспечение выполнения Задания за счет средств бюджета муниципального района "Хвастовичский район" на 2024 год в виде предоставления Учреждению субсидии.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением Задания.

2.2. Учреждение обязуется:

2.2.1. В полном объеме и надлежащим образом выполнить Задание.

2.2.2. Вести бухгалтерский учет, представлять статистическую отчетность и бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Ежегодно не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, в средствах массовой информации, определенных правовым актом учредителя и доступных для потребителей услуг муниципального бюджетного учреждения, опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества по форме и в порядке, установленным законодательством РФ и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района "Хвастовичский район".

2.2.4. Представлять в администрацию МР "Хвастовичский район" отчетность о выполнении настоящего соглашения в соответствии с постановлением администрации муниципального района «Хвастовичский район» Калужской области от 26.12.2023 г. № 550 «Об утверждении муниципального задания на 2024 год «Муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Родной край» муниципального района «Хвастовичский район» Калужской области».

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны по настоящему Соглашению несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли

быть ими предвидены в момент заключения Соглашения и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Споры и разногласия, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, будут разрешаться Сторонами путем переговоров, а в случае не достижения согласия - в порядке, определенном законодательством об арбитражном судопроизводстве.

5. Заключительные положения

5.1. По результатам проведения контроля Учредителем могут быть приняты решения об изменении объемов или досрочном прекращении Задания. Условия и порядок изменения или досрочного прекращения Задания устанавливаются Учредителем при утверждении задания.

5.2. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

Учредитель:

Администрация МР «Хвастовичский район»
Юридический адрес: 249360, Калужская обл.,
с. Хвастовичи, ул. Ленина, 23
ИНН 4021003017 КПП 402101001
ОГРН 1054002022029
Отделение Калуга Банка России/
УФК по Калужской области г.Калуга
Кор/с 40102810045370000030
БИК 012908002

Учреждение:

Муниципальное бюджетное учреждение
«Редакция газеты «Родной край»
Юридический адрес: 249360, Калужская обл.
с. Хвастовичи, ул. Димитрова, 1
ИНН 4021000249 КПП 402101001
ОГРН 1024000599875
Кор/с 40102810045370000030
Отделение Калуга Банка России//
УФК по Калужской области г.Калуга
БИК 012908002

Глава администрации
МР «Хвастовичский район»

С.Е. Веденкин

МП



Редактор МБУ «Редакция газеты «Родной край»

Н.Ф. Андросова

